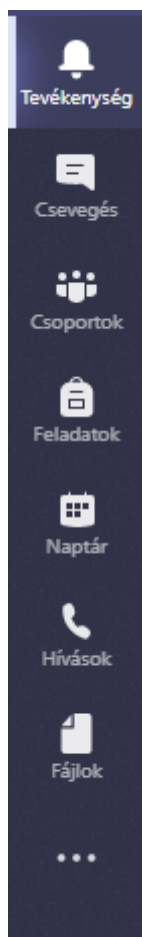


Kommunikáció

Általános kommunikációhoz válasszuk ki a kezdőképernyőn a Teams alkalmazást. Ezzel az alkalmazással szöveget küldhetünk, beszélgethetünk, videókat, fájlokat oszthatunk meg. Bal oldalon valami ilyesmit fogunk látni:



Tevékenység: Itt az előzményeket láthatjuk, tehát, hogy kikkel kommunikáltunk utoljára. Velük innen könnyebben kapcsolatba léphetünk.

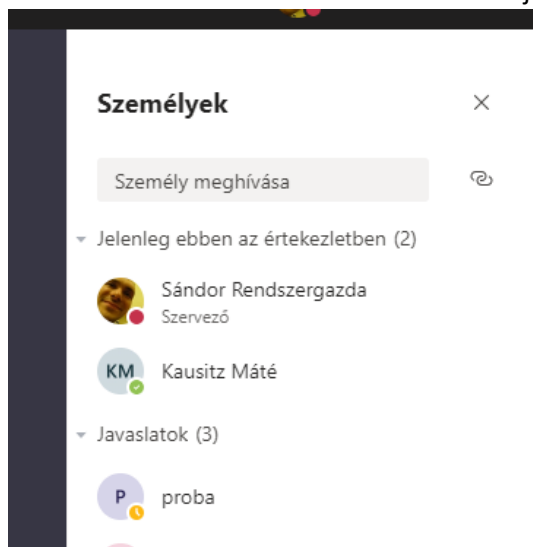
Csevegés: Ez a rész főként arra van, hogy egy adott személlyel beszéljünk. A legfelső sorban tudunk keresni névre. Ha elkezdjük beírni a tanuló nevét, akkor automatikusan fogunk találatokat kapni.

Csoportok: Itt csoportokkal pl. egy egész osztállyal beszélhetünk egyszerre. A csoportok menüpont után meg fog jelenni az osztályunk csoportja. Kattintsatok rá.

A tanárokkal való élőhangos kommunikáció a következő képpen fog történni:

A tanár elindít egy értekezletet. Ekkor minden diáknál, aki be van jelentkezve, megjelenik egy 'Az értekezlet elkezdődött felirat' egy Csatlakozás gombbal. A gomb megnyomásával tudnak csatlakozni a diákok. Csatlakozáskor kapcsoljátok ki a mikrofont, csak akkor kapcsoljátok be, amikor beszéltek!

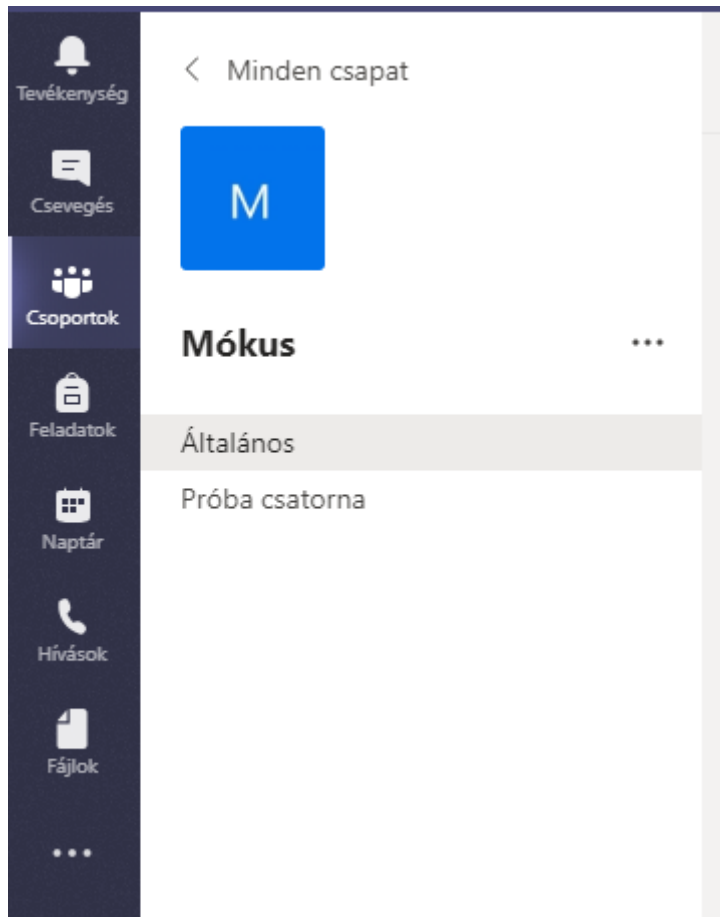
Az értekezletben aktuálisan résztvevőket a jobb oldali sávban láthatjuk:



Csatorna kiválasztása

Lépünk be a kívánt csoportba.

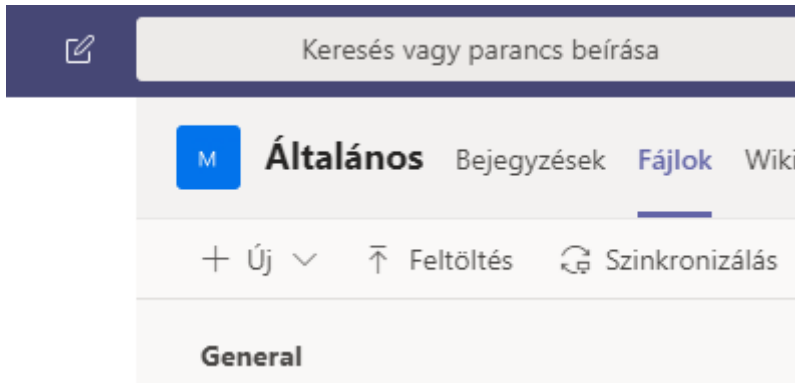
A csoporton belül különböző, úgynevezett csatornákat fogunk látni a tantárgyaink nevével.



Itt két csatorna van, az általános és a Próba csatorna. Nálatok minden tantárgynak külön csatornája lesz. Kattintsatok arra a tantárgyra, amelyen órátok lesz, vagy amely feladatait el szeretnétek érn.

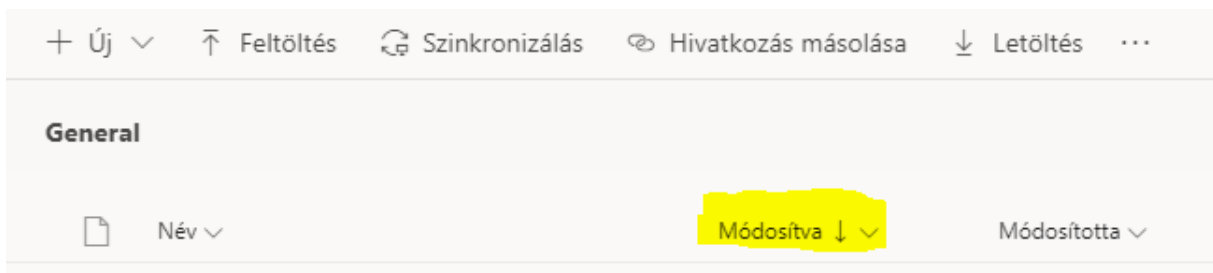
Hozzáférés a feladatokhoz

A feladatokat a felső sorban található Fájlok fül alatt találjuk.



A fájlok fül alatt mindenki látni fog egy Feladatok mappát. Ebben fogjátok megtalálni a feladataitokat.

A fájlok alapértelmezettként abc sorrendben vannak, de rendezhetők idő szerinti sorrendbe is a felső sorban levő [módosítva] gombra kattintva:



Általános javaslatok

Ha az online felületen bármilyen technikai probléma adódik, gyakran megoldja egy oldalfrissítés az [F5] billentyűvel.

Amennyiben valamiért nem működik egy funkció az online felületen, gyors megoldásként érdemes kipróbálni másik böngészővel (pl. Chrome helyett Firefox, vagy fordítva)

Ha többen használnak egy számítógépet, akkor általában a legegyszerűbb, ha mindenki másik böngészőt használ. Tehát az egyik gyerek Chrome-ot, a másik Firefox-ot. Így nem szükséges kijelentkezni az adott fióból. Még jobb megoldás persze, ha más felhasználói fiókot használnak.

A Teams programnak is létezik asztali verziója, mely letölthető az alábbi linkről:

<https://teams.microsoft.com/downloads>

Érdemes letölteni és telepíteni. Egyrészt gyorsabb, mint az online verzió, másrészt így lesz egy közvetlen ikon hozzá az asztalon, amivel rögtön ezt éritek el.

Ugyanez igaz az Outlook programra is. Ha van a gépeteken Word/Excel, akkor 99% hogy ez is rajta van.

Okostelefon:

Okostelefonon az alkalmazások használata nehézkes, épp ezért mindenre van külön alkalmazás. Tehát létezik Teams és Outlook alkalmazás is. Érdemes őket használni.

Ha ezeket feltesszük, akkor leegyszerűsödik a telefonról a képek megosztása, vagy e-mail-en küldése. Amikor megnézzük az alapértelmezett alkalmazásban a képet, akkor látni fogunk egy megosztás ikont. Hogy pontosan milyen, az telefononként eltérő, de valami hasonlókat keressünk:



Amennyiben kérdések merül fel, vagy technikai probléma adódik, írjatok nekem a rendszergazda@lachazaiskola.hu címre!